

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
OKRESNÝ ÚRAD MEDZILABORCE
adresa Mierová 4, 068 01 Medzilaborce

podľa

Metodiky poskytovania, monitorovania a hodnotenia regionálneho príspevku plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)

vy h l a s u j e

v ý z v u na predkladanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku (ďalej len „výzva“)

1. Vyhlasovateľ výzvy	Okresný úrad Medzilaborce
2. Dátum zverejnenia výzvy	01.07.2022
3. Termín na podanie žiadosti ¹⁾	Od 01.07.2022 do 22.07.2022
4. Finančné prostriedky vyčlenené na výzvu	24 082,47 eur
5. Minimálna a maximálna výška regionálneho príspevku	Minimálna výška regionálneho príspevku je 20 000,00 eur. Maximálna výška regionálneho príspevku je 24 082,47 eur.
6. Aktivity plánu rozvoja	<p>1. Ekonomika</p> <p>1.4 Zhodnotenie rozvojového potenciálu okresu v oblasti cestovného ruchu, zvyšovanie dostupnosti produktov a služieb budovaním a rekonštrukciou infraštruktúry.</p> <p>3. Služby</p> <p>3.1 Zvýšenie dostupnosti sociálnych služieb, zvýšenie kvality súvisiacej infraštruktúry.</p> <p>3.3 Dobudovanie a skvalitnenie technickej a environmentálnej infraštruktúry.</p>
7. Oprávnené obdobie vzniku nákladov ²⁾	Od 01.01.2022

<p>8. Oprávnení predkladatelia projektov³⁾ (žiadatelia)</p>	<p>a) regionálna rozvojová agentúra; b) slovenská časť euroregiónu; c) európske zoskupenie územnej spolupráce⁴⁾; d) občianske združenie; e) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby; f) obec; g) vyšší územný celok; h) registrovaný sociálny podnik⁵⁾; i) Slovenský Červený kríž; j) registrovaná cirkev alebo náboženská spoločnosť so sídlom na území Slovenskej republiky⁶⁾; k) právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorá odvodzuje svoju právnu subjektivitu od registrovanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti; l) záujmové združenie právnických osôb so sídlom na území Slovenskej republiky; m) rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok alebo obec; n) obchodná spoločnosť alebo družstvo; o) iné právnické osoby neuvedené v bode a) až p); p) fyzické osoby – podnikatelia.</p>
<p>9. Kontakty pre účely konzultácií⁹⁾</p>	<p>Okresný úrad Medzilaborce Mierová 4 068 01 Medzilaborce e-mail: Ludmila.Stecova@minv.sk tel: +421 961 805 723</p>
<p>10. Spôsob predkladania žiadostí¹⁰⁾</p>	<p>Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku, ktorý tvorí prílohu č.1 tejto výzvy</p> <p>Priamy odkaz: https://www.nro.vicempremier.gov.sk/site/assets/files/1152/pr_c_4_ziadost_o_poskytnutie_rp_2022_final.docx</p> <p>Úplne a správne vyplnený formulár žiadosti zasiela v lehote uvedenej v tejto výzve prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu:</p> <p style="text-align: center;">Okresný úrad Medzilaborce Mierová 4 068 01 Medzilaborce</p> <p>s uvedením identifikátora „Výzva 11/OÚ ML/2022“ na obálke alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou na adresu Ludmila.Stecova@minv.sk s uvedením identifikátora „Výzva 11/OÚ ML/2022“ v predmete správy.</p>
<p>11. Zoznam neoprávnených výdavkov</p>	<p>Medzi výdavky nesmú byť zaradené nasledujúce (neoprávnené) výdavky:</p> <p>a) splácanie leasingu, úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých pôžičiek vrátane úrokov z omeškania, zmluvných pokút a sankcií uložených podľa osobitných predpisov (napr. pokuta, odvod, penále a pod.) a iných obdobných sankcií; b) výdavky na súdne a správne poplatky; c) výdavky na úhradu záväzkov alebo refundáciu výdavkov žiadateľa o regionálny príspevok na projekt z predchádzajúcich rokov;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> d) výdavky na krytie majetkovej účasti v inej právnickej osobe alebo na založenie alebo zriadenie inej právnickej osoby ako rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie; e) krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích strán; f) úhrada dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, a to aj v prípade, ak ju prijímateľ v skutočnosti nezíska späť; g) výdavky na poistenie osôb a majetku, havarijné poistenie vozidla; h) výdavky na nákup kolkov a cenín; i) úhrada výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu; j) prémie, bonusy, odmeny; k) pomerná časť osobných výdavkov, ktorá nezodpovedá pracovnému vyťaženiu zamestnanca na danom projekte; l) mzdové náklady zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na realizácii projektu; m) nemocenské dávky hradené zo strany Sociálnej poisťovne; n) výdavky na odstupné a odchodné; o) cestovné za použitie taxi služby; p) bankové poplatky; q) výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie k rôznym stavbám alebo rekonštrukciám, na ktoré nemajú zabezpečené ďalšie financovanie zo strany žiadateľa.
<p>12. Kritéria¹⁾</p>	<p>Hlavným cieľom výzvy je podpora zamestnanosti, t. j. hodnotiace kritéria s dôrazom na rozvoj a vytváranie nových a udržateľných pracovných miest.</p> <p>Riadiaci výbor posudzuje kritériá, ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 metodiky, sú zverejnené na stránke okresného úradu.</p>
<p>13. Ďalšie podmienky poskytnutia regionálneho príspevku</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Splnenie podmienky uvedenej v § 8 ods. 7 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov - ak má byť regionálny príspevok poskytnutý na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy, žiadateľ predkladá jeho vlastnícke právo alebo iné právo k pozemku alebo stavbe a jeho záväzok, že tieto práva k pozemku alebo stavbe sa nezmenia najmenej po dobu piatich rokov od dokončenia výstavby, dokončenia zmeny stavby alebo dokončenia stavebných úprav – preukázanie tejto podmienky žiadateľ <ul style="list-style-type: none"> a) uvedie vo formulári žiadosti v 3. časti a to konkrétne: číslo parcely, katastrálne územie, druh pozemku, číslo listu vlastníctva; a b) predloží nájomnú zmluvu alebo iný doklad preukazujúci právny vzťah k pozemku alebo stavbe po dobu piatich rokov. 2. Ak je účelom žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku výstavba, zmena stavby alebo stavebné úpravy, žiadateľ predkladá aj povolenia a stanoviská vydané v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) napr. stavebné povolenie, oznámenie k ohláseniu drobnej stavby atď. V prípade, ak je účelom žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku okrem výstavby, zmeny stavby alebo stavebných úprav aj projektová dokumentácia na tento projekt, tieto doklady nie je potrebné k tomuto projektu predložiť. 3. Splnenie podmienky Schémy na podporu lokálnej zamestnanosti II (schéma pomoci de minimis) DM-18/2021 – oprávnený žiadateľ musí byť registrovaný

	(založený) na území Slovenskej republiky minimálne 3 roky ku dňu predloženia žiadosti (okrem príjemcov registrovaných v registri sociálnych podnikov - § 27 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)
14. Ďalšie informácie	<p>Príloha č. 1 k výzve: Vzor Žiadosti o regionálny príspevok</p> <p>Priamy odkaz: https://www.minv.sk/swift_data/source/miestna_statna_sprava/ou_medzilaborce/a_kcny_plan_okresu_medzilaborce/2022-05-10_Ziadost_o_regionalny_prispevok-VZOR.docx</p> <p>Príloha č. 2 k výzve: Hodnotiaci hárok člena riadiaceho výboru pre posudzovanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku;</p> <p>Priamy odkaz: https://www.minv.sk/swift_data/source/miestna_statna_sprava/ou_medzilaborce/a_kcny_plan_okresu_medzilaborce/2022-05-10_Hodnotiaci_harok_Riadiaceho_vyboru.pdf</p> <p>Príloha č. 3 k výzve: Vzor kontrolného listu k žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku.</p> <p>Priamy odkaz: https://www.minv.sk/swift_data/source/miestna_statna_sprava/ou_medzilaborce/a_kcny_plan_okresu_medzilaborce/2022-05-10_Kontrolny_list_k_ziadosti.pdf</p>

V Medzilaborciach, 28.06.2022



prednosta
Okresného úradu Medzilaborce

- 1) Odporúčaná lehota je minimálne 4 týždne od zverejnenia;
- 2) Od 1. januára príslušného roka, pre ktorý sa výzva vyhlasuje;
- 3) V prípade špecifických aktivít uvedených v pláne rozvoja príslušného okresu, môžu byť upravené aj konkrétnejšie
- 4) Zákon č. 90/2008 Z. z. o európskom zoskupení územnej spolupráce a o doplnení zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov;
- 5) Zákon č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a o sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- 6) Zákon č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkvi a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov;
- 7) Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- 8) Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- 9) Žiadateľ má právo požiadať pri kompletizácii žiadosti o technickú podporu okresný úrad alebo regionálne centrum v príslušnom najmenej rozvinutom okrese alebo iný touto činnosťou poverený subjekt;

-
- ¹⁰⁾ Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa prílohy č. 4 metodiky, ktorý zasiela v lehote uvedenej vo výzve:
- a) prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.
Elektronická podateľňa: <http://podatelna.gov.sk>.
Žiadosť podpísaná elektronickým podpisom (ČL. 3 ods. 12 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/S (Ú. V. EÚ L 257, 28. 8. 2014)) a všetky jej prílohy musia byť zaslané do elektronickej schránky okresného úradu s označením predmetu „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku“ ako všeobecné podanie; alebo
 - b) prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu uvedenú vo výzve alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť aj v rovnakom termíne aj elektronicou poštou (e-mailom) na adresu uvedenú vo výzve okresného úradu.
- ¹¹⁾ Kritéria sú uverejnené vyhlasovateľom spolu s výzvou.

Príloha č.1



Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku

Identifikačné číslo:

1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA ¹⁾			
Názov žiadateľa ¹⁾			
Právna forma ¹⁾			
Registrácia	zapísaný v Registri, vedenom....., registračné číslo:, dátum registrácie:		
Sídlo			
Okres			
IČO		DIČ	
Štatutárny orgán			
Kontaktné údaje žiadateľa	e-mail: ¹⁾		
	tel.:		
Kontaktná osoba	Meno a priezvisko:		
	tel.:	e-mail: ¹⁾	
Názov banky			
Číslo účtu v tvare IBAN ¹⁾			
Elektronická schránka aktívna na doručovanie ¹⁾	Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	Platca DPH	Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE) ¹⁾			

2. SÚLAD PROJEKTU S OPATRENAMI PLÁNU ROZVOJA

Aktivita ¹⁾	
------------------------	--

3. ÚDAJE O PROJEKTE

Názov projektu	
Účel poskytnutia regionálneho príspevku ¹⁾	
Hlavná projektová aktivita ¹⁾	
Miesto realizácie ¹⁾	

Informácie o umiestnení stavby a vlastníkom alebo inom práve k pozemku a k stavbe:¹⁾
(kategória registra, číslo parcely, výmera v m², katastrálne územie, obec, okres, číslo listu vlastníctva, vlastnícky vzťah – napr. vo vlastníctve žiadateľa; ak parcela nie je vo vlastníctve žiadateľa, je potrebné predložiť doklad preukazujúci iný právny vzťah k nehmuteľnosti napr. nájomnú zmluvu)

Kategória registra (C alebo E)	Parcela č.	Výmera v m ²	Katastrálne územie	Obec	Okres	Číslo listu vlastníctva	Vlastnícky vzťah
Doba realizácie¹⁾							

4. FINANCOVANIE PROJEKTU (V EUR)

Celkové náklady (oprávnené výdavky) na projekt¹⁾ eur
z toho požadovaná výška regionálneho príspevku eur
z toho vlastné zdroje eur
Intenzita žiadaného RP v %¹⁾%
Ďalšie zdroje financovania¹⁾	

5. STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Základné informácie o projekte:

Cieľová skupina:

Východisková situácia:

Prínos k realizácii akčného plánu:

Pripravenosť projektu na realizáciu:

(uvedú sa informácie o stave verejného obstarávania, vydaného stavebného povolenia/ohlásenia stavby, súhlase mestského/obecného zastupiteľstva s realizáciou projektu).

Informácia, či ide o jednu z fáz komplexnejšieho projektu:¹⁾

Informácie k posúdeniu hospodárskej činnosti:¹⁾

Mesiace	1 mes.	2 mes.	3 mes.	4 mes.	5 mes.	6 mes.
Počet prac. miest						

V prípade hospodárskej činnosti sa uvádzajú počty pracovných miest v podniku 6 mesiacov pred podaním žiadosti o RP. Prvým mesiacom sa rozumie mesiac pred podaním žiadosti o RP.

6. POPIS REALIZÁCIE HLAVNÝCH AKTIVÍT PROJEKTU¹⁾

Aktivita 1:

Aktivita 2:

7. MERATELNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU**7.A POVINNÉ MERATELNÉ UKAZOVATELE**

Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počiatočný stav ukazovateľa	Plánovaná hodnota ukazovateľa	Rok
Počet priamo podporených pracovných miest z toho:				
Vyberte položku.	Počet/rok			
Vyberte položku.	Počet/rok			
Vyberte položku.	Počet/rok			

7.B ODPORÚČANÉ MERATELNÉ UKAZOVATELE¹⁾

Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počiatočný stav ukazovateľa	Plánovaná hodnota ukazovateľa	Rok

7.C UDRŽATEĽNOŤ PROJEKTU

Uveďte akým spôsobom budú výsledky projektu dlhodobo udržateľné z finančnej stránky, vrátane dlhodobej udržateľnosti pracovných miest po skončení realizácie projektu:

Uveďte::

- ako prispieva projekt k zvýšeniu konkurencieschopnosti žiadateľa a k rastu jeho pridanej hodnoty,*
- ako prispieva projekt k zvýšeniu konkurencieschopnosti najmenej rozvinutého okresu,*
- aký má projekt vplyv na životné prostredie a kvalitu života obyvateľov..*

8. HARMONOGRAM ČERPANIA REGIONÁLNEHO PRÍSPEVKU ¹⁾			
Typ výdavku	Regionálny príspevok v roku N ¹⁾	Regionálny príspevok v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)	Regionálny príspevok spolu
Bežné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

9. ROZPOČET PROJEKTU ¹⁾			
Typ výdavku	Oprávnené výdavky v roku N	Oprávnené výdavky v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)	Oprávnené výdavky spolu
50X – Spotrebované nákupy	0,00 €	0,00 €	0,00 €
51X – Služby	0,00 €	0,00 €	0,00 €
52X - Osobné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
01X – Dlhodobý nehmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
021 - Obstaranie stavieb	0,00 €	0,00 €	0,00 €
02X – Dlhodobý hmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu bežné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

10. UPLATNENIE VÝNIMKY	
<p>V rámci projektu si uplatňujem výnimku vyplývajúcu z § 8 ods. 6 zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), t. j. poskytnutie regionálneho príspevku v prípade nesplnenia niektorej z podmienok podľa § 8 ods. 5 zákona a táto skutočnosť je uvedená v pláne rozvoja alebo spĺňa podmienku podľa § 8 ods. 11 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových plavidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>Ak áno, popíšte dôvod uplatnenia výnimky:</p>	<p>Vyberte položku.</p>

11. VYHLÁSENIE PREDKLADATEĽA

Čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v predkladanej žiadosti o regionálny príspevok sú úplné, pravdivé a získané v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky a dobrými mravmi. Podpisom tohto čestného vyhlásenia a v súlade s ustanovením § 11 ods. 1 písm. a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, udeľujem súhlas so spracovaním a zverejnením poskytnutých údajov spracovateľovi v rámci činností súvisiacich s realizáciou plánu rozvoja.

V....., dňa.....

Odtlačok pečiatky žiadateľa (ak je vyhotovená)	Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa

Vysvetlivky

- 1) Identifikačné údaje žiadateľa uvedené v žiadosti budú použité v Zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „zmluva“), v prílohách zmluvy, zúčtovacích dokladoch a ďalších súvisiacich dokumentoch.
- 2) Uvádza sa celý názov žiadateľa tak, ako je zapísaný v príslušnom registri.
- 3) Uvádza sa právna forma tak, ako je zapísaná v príslušnom registri.
- 4) Táto adresa bude používaná na zasielanie oficiálnej elektronickej komunikácie s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku.
- 5) Táto adresa bude používaná na pracovnú elektronickej komunikáciu s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku.
- 6) Uvádza sa číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN. Na účely poskytnutia regionálneho príspevku sa nevyžaduje vytvorenie osobitného bankového účtu.
- 7) Komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky nahrádza klasický spôsob komunikácie s verejnou správou a je ekvivalentná k podaniam a doručovaniu dokumentov v listinnej podobe a je uprednostňovaným spôsobom komunikácie.
- 8) Uvádza sa klasifikácia ekonomickej činnosti - <http://www.sk.nace.sk/> (návod na určenie SK NACE <https://neotax.eu/sk/sk/blog/akozistim-kod-zivnosti-sk-nace-do-danoveho-priznania>).
- 9) Uvádza sa aktivita v rámci vyhlásenej výzvy.
- 10) Uvádza sa bezprostredný a udržateľný úžitok realizácie aktivít projektu spolufinancovaných regionálnym príspevkom pre špecifikované cieľové skupiny (napr. zvýšenie kapacity základnej školy v jednozmennej prevádzke, zvýšenie návštevnostioblasti cestovného ruchu).
- 11) Napr. rekonštrukcia základnej školy, výstavba novej budovy, výstavba rozhľadne.
- 12) Uvádza sa miesto realizácie projektu, ktorý má byť podporený regionálnym príspevkom (napr. názov obce/obcí, mikroregiónu a pod.).
- 13) Ak žiadateľ bude požadovať regionálny príspevok na realizáciu stavby alebo na rekonštrukciu objektu, do popisu uvedie informácie o umiestnení stavby (kategória registra C alebo E, číslo parcely, výmera v m², katastrálne územie, obec, okres, číslo listu vlastníctva a vlastnícke alebo inom práve k pozemku a k stavbe).
- 14) Doba realizácie projektu, na ktorý sa požaduje poskytnutie regionálneho príspevku, musí byť v súlade s plánom rozvoja. Doba realizácie môže začať najskôr dátumom schválenia plánu rozvoja Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a má byť ukončená k 31. decembru príslušného roka, v ktorom sa končí realizácia plánu rozvoja.
- 15) Uvádzajú sa celkové náklady realizácie projektu znížené o neoprávnené výdavky uvedené vo výzve.
- 16) Percentuálny podiel žiadaného regionálneho príspevku k celkovým nákladom projektu (oprávneným výdavkom).
- 17) Vymenujte ďalšie zdroje financovania (napr. komerčný úver, Environmentálny fond, ŠFRB).
- 18) Ak predkladaný projekt predstavuje jednu z fáz komplexnejšieho projektu, v popise žiadateľ ďalej uvedie informáciu o celkovom rozpočte, účele a zdrojoch financovania ďalších nadväzujúcich fáz projektu.
- 19) Informácia o tom, či projekt podporuje hospodársku činnosť, t. j. činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu. Pre posúdenie, či ide o hospodársku činnosť a či hospodárska činnosť má lokálny charakter, ako aj informácie, ktoré je potrebné do popisu vložiť, slúži Pomôcka k obsahu Žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa pravidiel pre štátnu a minimálnu pomoc spracovaná Protimonopolným úradom Slovenskej republiky, ktorá je zverejnená na www.nro.vicpremier.gov.sk v časti „Dokumenty“.

- 20) V rámci popisu realizácie hlavných aktivít sa požaduje identifikácia a špecifikácia činností, ktoré je potrebné uskutočniť pre dosiahnutie stanoveného účelu projektu. Žiadateľ uvedie najmä názov aktivity, hlavné činnosti, ich personálne a technické zabezpečenie, výstupy a časový harmonogram realizácie aktivít. Do popisu realizácie hlavných aktivít projektu sa neuvádzajú aktivity ako „podanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku“, „príprava projektového zámeru“, „vykonanie verejného obstarávania“ a ďalšie administratívne úkony súvisiace so žiadosťou. Žiadateľ doplní počet aktivít podľa potreby.
- 21) Žiadateľ vyberie do časti 7B minimálne jeden merateľný ukazovateľ zo skupín odporúčaných merateľných ukazovateľov v závislosti od charakteru projektu.
- 22) Harmonogram čerpania regionálneho príspevku žiadateľom je plánom uvoľňovania regionálneho príspevku v jednej alebo niekoľkých platbách Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v prospech žiadateľa. Ak regionálny príspevok nie je požadovaný na úhradu bežných výdavkov alebo na úhradu kapitálových výdavkov, žiadateľ uvedie v príslušnej kolónke „0,00 €“. Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky uvedené vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku zverejnenej okresným úradom
- 23) „N“ predstavuje plánovaný rok začatia realizácie projektu.
- 24) Oprávnené výdavky sa členia na bežné a kapitálové. Sú zadené do skupín, ktorých označenie vychádza zo syntetických účtov rámcovej účtovej osnovy platných v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušným opatrením Ministerstva financií SR v zmysle § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Medzi bežné výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: spotrebované nákupy (označenie 50X), služby (označenie 51X) a osobné výdavky (označenie 52X). Medzi kapitálové výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: dlhodobý nehmotný majetok (označenie 01X), obstaranie stavieb (označenie 021) a dlhodobý hmotný majetok (označenie 02X). Bližšie informácie a príklady oprávnených výdavkov podľa jednotlivých skupín oprávnených výdavkov sú zverejnené na webovom sídle Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky www.nro.vicemier.gov.sk

Príloha č.2

Table with 9 columns: P.č., Hodnotenie kritérium, Typ kritéria, Max. počet bodov, P.č. podkritéria, Hodnotenie podkritéria, Hodnotenie, Spôsob aplikácie hodnotenia kritéria, Hodnotenie, Odkladkové hodnotenie. Rows include criteria for 'Podmienka realizácie projektu' and 'Prírodná hodnotu a estetická prízvláštnosť'.

Table with 9 columns: P.č., Hodnotenie kritérium, Typ kritéria, Max. počet bodov, P.č. podkritéria, Hodnotenie podkritéria, Hodnotenie, Spôsob aplikácie hodnotenia kritéria, Hodnotenie, Odkladkové hodnotenie. Rows include criteria for 'Prírodná hodnota a estetická prízvláštnosť' and 'Prírodná hodnota a estetická prízvláštnosť'.

Príloha č.3

Príloha č. 3 k metodike

KONTROLNÝ LIST	
k žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku predloženej na základe Výzvy na predkladanie projektov financovaných alebo spolufinancovaných z regionálneho príspevku (ďalej len „výzva“) číslo/OÚ/20..	
<i>podľa</i>	
<i>Metodiky poskytovania, monitorovania a hodnotenia regionálneho príspevku plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu</i>	
<i>podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)</i>	

Žiadosť registrovaná dňa:

Registračné číslo žiadosti:

1. Formulár žiadosti je vyplnený úplne a správne?	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
2. Žiadateľ je registrovaný v príslušnom registri a má oprávnenie na vykonávanie činnosti, ktoré sú predmetom žiadosti? názov registra:	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> n/a
3. Účel poskytnutia regionálneho príspevku v súlade s vyhlásenou výzvou a v nej uvedenými aktivitami.	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
4. Je popísaná/ý účel poskytnutia regionálneho príspevku?	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
aktivita/y?	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
harmonogram?	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
spôsob financovania?	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
5. Žiadateľ je oprávneným prijímateľom regionálneho príspevku	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
1. podľa § 2 ods. 2 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a v súlade s plánom rozvoja okresu	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
2. podľa Schémy na podporu lokálnej zamestnanosti II (schéma pomoci de minimis) DM-18/2021 – je registrovaný (založený) na území Slovenskej republiky minimálne 3 roky ku dňu predloženia žiadosti (okrem príjemcov registrovaných v registri sociálnych podnikov - § 27 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> n/a
6. Boli použité merateľné ukazovatele v súlade s prílohou č. 6 metodiky: v časti 7.A?	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
minimálne jeden v časti 7.B?	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
7. Žiadateľ spĺňa podmienky definované v § 8 ods. 5 zákona: má vysporiadané všetky finančné pohľadávky voči štátu? ^{1,2)}	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie a nebol mu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu z dôvodu nedostatku majetku? ³⁾	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
nie je voči nemu nariadený súdny výkon rozhodnutia (napr. exekúcia)? ⁴⁾	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania? ⁵⁾	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti? ^{6,7,8,9)}	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie? ¹⁰⁾	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	
je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o prijímateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do tohto registra? ¹¹⁾	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	

<p>8. Žiadateľ spĺňa podmienky definované v § 8 ods. 7 zákona?</p> <p>1. Ak má byť regionálny príspevok poskytnutý na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy, žiadateľ predkladá jeho vlastnícke právo alebo iné právo k pozemku alebo stavbe a jeho záväzok, že tieto práva k pozemku alebo stavbe sa nezmenia najmenej po dobu piatich rokov od dokončenia výstavby, dokončenia zmeny stavby alebo dokončenia stavebných úprav – preukázanie tejto podmienky žiadateľ</p> <p>a) uvedie vo formulári žiadosti v 3. časti a to konkrétne: číslo parcely, katastrálne územie, druh pozemku, číslo listu vlastníctva a</p> <p>b) predloží nájomnú zmluvu alebo iný doklad preukazujúci právny vzťah k pozemku alebo stavbe po dobu piatich rokov.</p> <p>2. Ak je účelom žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku výstavba, zmena stavby alebo stavebné úpravy, žiadateľ predkladá aj povolenia a stanoviská vydané v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) napr. stavebné povolenie, oznámenie k ohláseniu drobnej stavby atď. V prípade, ak je účelom žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku okrem výstavby, zmeny stavby alebo stavebných úprav aj projektová dokumentácia na tento projekt, tieto doklady nie je potrebné k tomuto projektu predložiť.</p>	<p><input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> n/a</p> <p><input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> n/a</p>
<p>9. Žiadateľ spĺňa podmienky definované v § 9 zákona?</p> <p>Regionálny príspevok bude poskytnutý ako štátna pomoc v súlade s ustanoveniami medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná (napr. čl. 107 až 109 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (Ú. V. EÚ C 326, 26. 10.2012)) a s osobitnými predpismi z oblasti štátnej pomoci (napr. nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (Ú. V. EÚ L 187, 26. 6. 2014)).</p>	<p><input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> n/a</p>
<p>10. Ďalšie náležitosti podľa výzvy:</p>	<p><input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> n/a</p>

<p>Formálnu kontrolu vykonal (meno, priezvisko, dátum a podpis):</p>	
---	--

Registre:

1. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom <https://crps.pohladavkystatu.sk/sk>
2. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-služby/verejne-služby/zoznamy/detail/_f4211cf3-eb6d-4b43-928e-a62800e27a3a
3. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom <https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Formular/FormulareZverejnene.aspx>
4. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom <https://cre.sk/>
5. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom <https://www.ip.gov.sk/app/registerNZ/>
6. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom <http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/>
7. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom <https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html>
8. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom <https://portal.unionzp.sk/onlinepobocka/pub/zoznam-dlznikov>
9. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom <https://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov>
10. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom <https://eslužby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenyh-pravnickyh-osob>
11. <https://oversi.gov.sk>; ak nie je dostupný, potom <https://rpvs.gov.sk/rpvs>
12. <https://semp.kti2dc.sk/Reports> (Zostava č. 21)